

**UCHWAŁA NR XIX/136/2020
RADY GMINY DRAWSKO**

z dnia 24 czerwca 2020 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 5, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), w związku z art. 18 ust.1, art. 400a ust. 1 pkt 8 i 9, art. 403 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz zgodnie z uchwałą nr 39/2010 Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” Rada Gminy Drawsko uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Zasady i tryb finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zatwierdza się wzór wniosku o likwidację wyrobów zawierających azbest, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Określa się wykaz dokumentów niezbędnych do przedłożenia wraz z wnioskiem o likwidację wyrobów zawierających azbest, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Drawsko.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Drawsko

Ryszard Jabłonowski

Uzasadnienie

Uzasadnienie do UCHWAŁY Nr XIX/136/2020 Rady Gminy Drawsko z dnia 24.06.2020 roku w sprawie przyjęcia zasad i trybu finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020 Gmina Drawsko zamierza w bieżącym roku realizować program usuwania azbestu na terenie Gminy Drawsko przy udziale środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz budżetu gminnego. W celu realizacji ww. programu, konieczne jest ustalenie zasad i trybu finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020. W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/136/2020
Rady Gminy Drawsko
z dnia 24.06.2020 r.

Zasady i tryb finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się zasady i tryb finansowania z budżetu Gminy Drawsko, przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie gminy Drawsko w roku 2020.

§ 2. Finansowanie z budżetu Gminy Drawsko przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko jest zgodne z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu oraz Gminnym Programem Usuwania Wyrobów Zawierających Azbest dla Gminy Drawsko na lata 2008 - 2032 przyjętym uchwałą Rady Gminy Drawsko Nr 130/XXIII/2008 z dnia 27 sierpnia 2008 r.

§ 3. Przedmiotem dotacji może być demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest lub transport i unieszkodliwienie już zdeponowanych wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko.

§ 4. Likwidację wyrobów zawierających azbest organizuje Gmina Drawsko, przy wsparciu finansowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Poznaniu.

§ 5. Użyte w niniejszych zasadach określenia „azbest” i „wyroby zawierające azbest” oznaczają materiały wykonane z azbestu rozumianego według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2119 z późn. zm.).

§ 6. Do składania wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć polegających na likwidacji wyrobów zawierających azbest uprawnione są:

1. podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osoby fizyczne
 - b) rolnicy, uzyskujący dochody z rolnictwa,
 - c) wspólnoty mieszkaniowe,
2. jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub spółki z udziałem gminy, posiadające tytuł prawny do nieruchomości położonej na terenie Gminy Drawsko (budynki mieszkalne, inwentarskie i gospodarcze), na której występują wyroby zawierające azbest.

§ 7. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, udzielenie dofinansowania podmiotowi prowadzącemu działalność stanowi pomoc de minimis, jeżeli dotyczy nieruchomości, w której przedsiębiorca prowadzi działalność:

1. będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE seria L Nr 352.1);
2. będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE seria L Nr 352.9);
3. będzie stanowić pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu obowiązujących przepisów.

§ 8. Podmioty ubiegające się o pomoc de minimis zobowiązane są do przedstawiania wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

§ 9. Wykonawca prac związanych z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest lub transportem i unieszkodliwianiem już zdeponowanych wyrobów zawierających azbest wyłaniany jest zgodnie z zapisami art. 44 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 10. Gmina Drawsko zawiera, z wyłonionym w drodze postępowania, wykonawcą umowę, w której określa m. in. wynagrodzenie za poszczególne czynności tzn. demontaż wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych, transport oraz unieszkodliwienie tych wyrobów.

§ 11. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy z wykonawcą prac, bądź umowa zostanie z nim rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

Rozdział II

Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

§ 12. Wnioski o dofinansowanie rozpatrywane są według następujących kryteriów

1. Na zasadzie prawa pierwszeństwa - do składania wniosków o dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na likwidacji wyrobów zawierających azbest uprawnione są osoby fizyczne i rolnicy zamieszkali na terenie Gminy Drawsko oraz wspólnoty mieszkaniowe, które dokonały inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na swojej nieruchomości oraz zostały zgłoszone w Urzędzie Gminy, na której położone są nieruchomości zawierające wyroby azbestowe.
2. Do składania wniosków, w przypadku niewykorzystania określonego limitu w gminie przez podmioty wymienione w ust. 1, uprawnione stają się także osoby fizyczne nie zamieszkałe na terenie Gminy Drawsko, posiadające nieruchomości na terenie gminy oraz jednostki organizacyjne zaliczone do sektora finansów publicznych, a także Spółki z udziałem gminy, posiadające nieruchomości na terenie Gminy Drawsko.
3. Przyjmuje się, że 1 m² płyty eternitowej waży 20 kg. Powyższy przelicznik stosuje się do wyliczenia wstępnego kosztów demontażu.

Rozdział III

Środki na realizację przedsięwzięcia polegającego na likwidacji wyrobów zawierających azbest

§ 13. Środki na realizację przedsięwzięcia pochodzą z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz budżetu Gminy Drawsko.

1. Zadeklarowane środki finansowe przez podmioty uczestniczące w finansowaniu w 2020 r., wynoszą:
 - 1) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - 17 500,00 zł
 - 2) budżet Gminy Drawsko - 12 000,00 zł

2. Procentowy udział poszczególnych środków w finansowaniu zadania wynosi:
 - WFOŚiGW - 59,32 %
 - budżet gminy - 40,68 %

3. W przypadku nie uzyskania zakładanych środków na realizację przedsięwzięcia z WFOŚiGW w Poznaniu, udział procentowy Gminy o którym mowa w ust. 2 może zostać podwyższony do kwoty zaplanowanej w budżecie tj. 12 000,00 zł (100 % wartości zadania).

Rozdział IV

Tryb postępowania w sprawie udzielania dofinansowania

§ 14. Dofinansowania likwidacji wyrobów zawierających azbest udziela się na pisemny wniosek, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy z dnia 2020 r. w sprawie zatwierdzenia zasad i trybu finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w 2020 roku, wraz z dokumentami określonymi w załączniku nr 3 do ww. uchwały. Wniosek składa się do Urzędu Gminy Drawsko (sekretariat - pokój nr 10).

§ 15. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności wpływu do Gminy oraz według kolejności określonej w § 12, wnioski będą rozpatrywane na bieżąco w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wpływu wniosku do Urzędu Gminy, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.

1. Wnioski złożone prawidłowo, które nie zostały zakwalifikowane w danym roku z powodu limitów środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Drawsko, będą rozpatrzone w pierwszej kolejności w następnym roku.
2. O przyznaniu, jak i odmowie udzielenia dotacji Gmina Drawsko poinformuje wnioskodawcę niezwłocznie na piśmie.

§ 16. W związku z pozytywnym rozpatrzeniem wniosku, Gmina Drawsko przekazuje do wykonawcy informacje dot. wnioskodawcy (imię nazwisko, adres, nr telefonu oraz szacunkową ilość azbestu w kg, jak również rodzaj usługi: demontaż, transport i unieszkodliwienie/transport i unieszkodliwienie), celem realizacji likwidacji wyrobów zawierających azbest

§ 17. W przypadku jeśli udzielona pomoc będzie pomocą de minimis lub de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, Gmina wyda odpowiednie zaświadczenie potwierdzające uzyskanie tej pomocy przez wnioskodawcę.

Rozdział V

Rozliczenia finansowe

§ 18. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie umowy, o której mowa w § 10 zostanie zapłacone bezpośrednio wykonawcy, po przedstawieniu przez niego faktury VAT na kwotę zgodną z warunkami umowy o dofinansowanie zadań.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 19. Całkowitego rozliczenia programu likwidacji wyrobów zawierających azbest w 2020 r. należy dokonać do 31 grudnia 2020 r.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XIX/136/2020
Rady Gminy Drawsko
z dnia 24.06.2020 r.

Wniosek o likwidację wyrobów zawierających azbest

1. Wnioskodawca:

(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, NIP)

- (zaznaczyć właściwe)
- osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej
- rolnik
- wspólnota mieszkaniowa
- jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub spółki z udziałem gminy

2. Adres wnioskodawcy:

Ulica Nr domu Kod pocztowy

Miejscowość Gmina

Telefon.....PESEL.....

3. Tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości: (zaznaczyć właściwe)

- właściciel / użytkownik wieczysty
- współwłaściciel / współużytkownik wieczysty
- dzierżawca
- inny – podać jaki:.....

4. Miejsce planowanego wytworzenia odpadów zawierających azbest:

str. 1

Nr ewidencyjny działki Obręb Gmina.....

Ulica Nr domu Miejscowość

5. Zakres prac objętych wnioskiem: (zaznaczyć właściwe)

- Demontaż, transport i unieszkodliwienie
- Transport i unieszkodliwienie już zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, składowanych tymczasowo na terenie nieruchomości

6. Rodzaj budynku i ilość azbestu : (zaznaczyć właściwe)

6.1. w przypadku demontażu, transportu i unieszkodliwienia :

- budynek mieszkalny kg budynek gospodarczy
-kg budynek inwentarski kg

6.2. w przypadku transportu i unieszkodliwienia (bez demontażu) :

- budynek mieszkalny kg budynek gospodarczy.....kg
- budynek inwentarski kg

OŚWIADCZENIA

7. Oświadczam/-y, że prowadzę/-imy działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi oraz jestem/-śmy beneficjentem/-ami pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (zaznaczyć właściwe)

- TAK NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK”, proszę podać numer NIP.....

8. Oświadczam/-y, że nieruchomość ww. z której będą usuwane wyroby zawierające azbest, **jest wykorzystywana na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej** w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o prawie przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.) (zaznaczyć właściwe)

- TAK NIE

9. Oświadczam/-y, że zapoznałam/-em się z treścią „Zasad i trybu finansowania przedsięwzięć

związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020”.

10. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) – dalej RODO, informuję, iż:

Pana/ Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. w celu realizacji likwidacji wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020, realizowanego z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz ze środków własnych budżetu Gminy Drawsko.

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Drawsko, z siedzibą w Urzędzie Gminy Drawsko, ul. Powstańców Wlkp. 121, 64-733 Drawsko. Kontakt z administratorem możliwy jest w godzinach pracy Urzędu Gminy.

Informujemy, że Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą mailową na adres urząd@gminadrawsko.pl lub pisemnie na adres Administratora. Dane osobowe po zakończeniu realizacji celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych dla dobra publicznego i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przepisów prawa, przez okres wymagany w umowie z WFOŚiGW o dofinansowanie programu.

Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy(obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- 1.prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2.prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3.prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4.prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią uchwały w sprawie przyjęcia „Zasad i trybu finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020” i akceptuję jej treść.

Zapoznałem/am się z klauzulą RODO.

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych zawartych we wszystkich załącznikach „Zasad i trybu finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020”, realizowanego z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz ze środków własnych budżetu Gminy Drawsko.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

11. Oświadczenie współwłaściciela/-i nieruchomości

Jako współwłaściciel/-e nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam/-y zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem wyrobów zawierających azbest.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis współwłaściciela/-i nieruchomości)

Powyższe oświadczenia składam/-y świadom/-i, że na podstawie art. 233 § 1 kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności do lat 3.

12. Uwagi i informacje dodatkowe:

.....
.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Opinia Gminy wraz z informacją o umieszczeniu wnioskodawcy w prowadzonej przez gminę inwentaryzacji (bazy azbestowej) oraz potwierdzenie posiadanych przez wnioskodawcę wyrobów zawierających azbest z wyszczególnieniem demontażu lub/i unieszkodliwienia (bez demontażu) :

.....
.....
.....

.....

Podpis Wójta lub osoby upoważnionej

* Szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1m² wynosi 20 kg

Wykaz dokumentów niezbędnych do przedłożenia wraz z wnioskiem o likwidację wyrobów zawierających azbest stanowi załącznik nr 3 do Uchwały NrRady Gminy Drawsko z dnia 2020 r. w sprawie zasad i trybu finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych na terenie Gminy Drawsko w roku 2020.

Uwaga! W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, prosimy o dostarczenie pisma w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XIX/136/2020
Rady Gminy Drawsko
z dnia 24.06.2020 r.

**Wykaz dokumentów niezbędnych do przedłożenia wraz z wnioskiem o
likwidację wyrobów zawierających azbest.**

- 1) Kserokopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości np.: odpis księgi wieczystej lub wypis z ewidencji gruntów. W przypadku współwłasności wnioski winien być podpisany przez wszystkich współwłaścicieli.
- 2) kserokopia dokumentu potwierdzającego zgłoszenie prac polegających na usuwaniu wyrobów zawierających azbest na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopia pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku, gdy w wyniku rozbiórki lub przebudowy elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub inna zmiana wymagająca pozwolenia na budowę
- 3) „ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” wykonana zgodnie z wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) - **WZÓR NR 1**

Beneficjent pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

(tj. jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt. 7 wniosku **powinien dostarczyć dodatkowo:**

- 1) Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę w odniesieniu do pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie - **WZÓR NR 2**
- 2) Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku podatkowym w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo Oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub o nieotrzymywaniu takiej pomocy. **WZÓR NR 3**

Beneficjent pomocy de minimis

(tj. jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt. 8 wniosku **powinien dostarczyć dodatkowo:**

- 1) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis **WZÓR NR 4**
- 2) Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo Oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymywaniu takiej pomocy. **WZÓR NR 3**

OCENA

stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest

Nazwa miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

.....

Adres miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

.....

Rodzaj zabudowy¹⁾:Numer działki ewidencyjnej²⁾:Numer obrębu ewidencyjnego²⁾:Nazwa, rodzaj wyrobu³⁾:Ilość wyrobów⁴⁾:Data sporządzenia poprzedniej oceny⁵⁾:

Grupa/ nr	Rodzaj i stan wyrobu	Punkty	Ocena
1	2	3	4
I	Sposób zastosowania azbestu		
1	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2	Tynk zawierający azbest	30	
3	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1 000 kg/m ³)	25	
4	Pozostałe wyroby z azbestem (np. pokrycia dachowe, elewacyjne)	10	
II	Struktura powierzchni wyrobu z azbestem		
5	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach	15	
8	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
III	Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem		
9	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10	Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2 m)	15	
11	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne	10	
13	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
IV	Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytkowych		
14	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15	Za zawieszonym, nieszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	
16	W systemie wentylacji pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17	Na zewnątrz obiektu (np. tynk)	20	
18	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	
19	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym	5	

20	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	
V	Wykorzystanie miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej		
21	Regularne przez dzieci, młodzież lub sportowców	40	
22	Stale lub częste (np. zamieszkanie, miejsce pracy)	30	
23	Czasowe (np. domki rekreacyjne)	15	
24	Rzadkie (np. strychy, piwnice, komórki)	5	
25	Nieużytkowane (np. opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiektu, urządzenia lub instalacje)	0	
SUMA PUNKTÓW OCENY			
STOPIEŃ PILNOŚCI			

UWAGA: W każdej z pięciu grup arkusza należy wskazać co najmniej jedną pozycję. Jeśli w grupie zostanie wskazana więcej niż jedna pozycja, sumując punkty z poszczególnych grup, należy uwzględnić tylko pozycję o najwyższej punktacji w danej grupie. Sumaryczna liczba punktów pozwala określić stopień pilności:

Stopień pilności I od 120 punktów

wymagane pilnie usunięcie (wymiana na wyrób bezazbestowy) lub zabezpieczenie

Stopień pilności II od 95 do 115 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 1 roku

Stopień pilności III do 90 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 5 lat

.....
Oceniający
(nazwisko i imię)

.....
Właściciel/Zarządca
(podpis)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres lub pieczęć z adresem)

Objaśnienia:

- 1) Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, inny.
- 2) Należy podać numer obrębu ewidencyjnego i numer działki ewidencyjnej faktycznego miejsca występowania azbestu.
- 3) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
 - płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe,
 - izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 - wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 - przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - szczeliwa azbestowe,
 - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - papier, tektura,
 - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura, podać jakie.
- 4) Ilość wyrobów azbestowych podana w jednostkach masy (Mg) oraz w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (m², m³, mb).
- 5) Należy podać datę przeprowadzenia poprzedniej oceny; jeśli jest to pierwsza ocena, należy wpisać "pierwsza ocena".

FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

w odniesieniu do pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

- 1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy
.....
- 2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy
.....
.....
- 3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc*):
 działalność w rolnictwie
 działalność w rybołówstwie
- 4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾
1					
2					
3					
4					
5					

Objaśnienia:

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i podpis)

*) Niepotrzebne skreślić.

....., dnia

.....

.....

Oświadczenie

Oświadczam, że w okresie bieżącego roku podatkowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat:

- otrzymałem/łam pomoc de minimis / pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie* w kwocie
- nie otrzymałem/łam pomocy de minimis / pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*

.....
podpis

X – zaznaczyć właściwe pole
*Niepotrzebne skreślić

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	
Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)	
A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis¹⁾	A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnoszącego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce²⁾
<p>1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu</p> <input type="text"/>	<p>1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika³⁾</p> <input type="text"/>
<p>2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu</p> <input type="text"/>	<p>2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika</p> <input type="text"/>
<p>3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu</p> <input type="text"/>	<p>3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika</p> <input type="text"/>
<p>4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę⁴⁾</p> <input type="text"/>	
<p>5) Forma prawna podmiotu⁵⁾</p> <p><input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo państwowe</p> <p><input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka Skarbu Państwa</p> <p><input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)</p> <p><input type="checkbox"/> spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)</p> <p><input type="checkbox"/> jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)</p> <p><input type="checkbox"/> inna (podać jaka)</p> <input type="text"/>	
<p>6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)⁵⁾</p> <p><input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca</p> <p><input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca</p> <p><input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca</p> <p><input type="checkbox"/> inny przedsiębiorca</p>	
<p>7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁶⁾</p> <input type="text"/>	
<p>8) Data utworzenia podmiotu</p> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	
Strona 1 z 7	

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu? tak nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy? tak nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi? tak nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy? tak nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców? tak nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanim z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

- a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców? tak nie
- b) przejął innego przedsiębiorcę? tak nie
- c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy? tak nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom⁸⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot⁸⁾

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem⁸⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? tak nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro-, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾? tak nie
 nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty? tak nie

b) obroty podmiotu maleją? tak nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? tak nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji¹¹⁾? tak nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? tak nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu? tak nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu? tak nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa? tak nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej? tak nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

- 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury¹²⁾? tak nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 4) w sektorze drogowego transportu towarów? tak nie
- Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów? tak nie
- 5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4? tak nie
- 6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)? tak nie
 nie dotyczy

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

tak nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

tak nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

- 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).
- 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- 4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php.
- 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
- 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- 11) Dotyczy wyłącznie producentów.
- 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
- 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.