Drawsko 28 października 2019 r.

**Sygnatura akt GK-ZP.271.11.19**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.

1843 tj.) o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

ustawy Prawo zamówień publicznych.

na roboty budowlane

**„Adaptacja pomieszczeń szkolnych na poradnię ginekologiczno – położniczą oraz gabinet lekarski”**

Treść SIWZ

wraz z załącznikami zatwierdzam

...............................................................................

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Drawsko

reprezentowana przez Bartosza Niezborałę – Wójta Gminy Drawsko

ul. Powstańców Wielkopolskich 121, 64-733 Drawsko

województwo wielkopolskie, powiat czarnkowsko - trzcianecki

REGON 570791075 NIP 763- 208-72-98

tel. 67 2569128, fax 67 2569135

e-mail: pctdrawsko@poczta.onet.pl

Ogłoszenie nr 615564 N-2019 z dnia 28.10.2019

**2. Tryb udzielania zamówienia**

2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39

ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej „Pzp”) (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o

udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych

na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. -

Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2018 r. poz. 650, z późn. zm.).

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„****Adaptacja pomieszczeń szkolnych na poradnię ginekologiczno – położniczą oraz gabinet lekarski”**

3.2. Kod CPV 45000000-7 Roboty budowlane

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

3.3. Zakres zamówienia obejmuje:

 Wykonanie zmiany sposobu użytkowania 3 pomieszczeń znajdujących

się w pd-zach części budynku istniejącej szkoły podstawowej na potrzeby: poradni „K” dla

kobiet i gabinetu lekarskiego, wraz z niezbędnymi pomieszczeniami towarzyszącymi. Obejmuje również wykonanie robót budowlanych mających na celu

wydzielenie dodatkowych pomieszczeń niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania

przychodni.

Szczegółowy zakres prac ujęty w załączonych projektach.

**3.4. Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej:**

- projekt budowlany, przedmiar robót.

**3.5**. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących prace objęte zakresem zamówienia polegające na wykonywaniu prac fizycznych przy robotach ogólnobudowlanych, operatorów sprzętu, osób wykonujących prace instalacyjno – montażowe, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywały samodzielnie osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawca).

Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Powyższe wymagania określają w szczególności:

1. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy,
2. uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
3. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

**3.6. Wymagania jakościowe i materiałowe:**

**3.6.1.** Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

**3.6.2.** Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do

obrotu i stosowania w budownictwie określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o

wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r., poz. 266).

**3.6.3**. Jeżeli w dokumentach przetargowych zamieszczone zostały rozwiązania opatrzone nazwami własnymi lub nazwami producenta należy to rozumieć w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

**4. Termin wykonania zamówienia**

**Termin zakończenia: 28.02.2020 roku**

**5. Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące

1) zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek zostanie spełniony jeśli wykonawca wykaże że

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej

1 zamówienie polegające na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej o wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto Uwaga: Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej - należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym,

lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za

budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, zgodnie § 3 pkt. 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz.1422).

b) dysponuje lub będzie dysponować na czas realizacji zamówienia odpowiednio

wykwalifikowanym personelem:

• kierownik budowy – wymagania:

uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawienia budowlane, które zostały wydane zgodnie z wcześniej obowiązującym prawem w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia

**6. Podstawy wykluczenia**

**6.1**. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do

którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 -

23 ustawy.

**6.2.** Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w

stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w

postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez

likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1

ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.2019 poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po

ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu,

jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,

chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28

lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w**

**postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

**7.1**. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert

oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że:

**7.1.1.** nie podlega wykluczeniu z postępowania (zał. 3 do SIWZ) oraz

**7.1.2**. spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami Zamawiającego

określone w punkcie 5.1.2 SIWZ (zał. 2 do SIWZ)

**7.2.** Ponadto do oferty należy załączyć:

**7.2.1**. Formularz ofertowy

**7.2.2.** zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 7.10.2 - jeśli dotyczy

**7.2.3.** pełnomocnictwo- jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie

oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

**7.2.4.** Kosztorys ofertowy - na etapie wyboru oferty nie będzie podlegał ocenie.

**7.3.** Oświadczenia o których mowa w pkt 7.1 Wykonawca powinien złożyć na formularzach

stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ

**7.4**. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z

otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o

przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.

24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić

dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w

postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.5**. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności

dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona

jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**7.6**. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została

oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych

na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których

mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

**7.7**. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia

lub dokumenty:

**7.7.1.** w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

**1**) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich

5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca

wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z

załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały

wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały

wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,

przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze

wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty .

**2)** wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami.

**7.7.2**. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w

postępowaniu:

odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w

celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1

ustawy.

**7.8.** Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

**7.8.1**. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.7.2. 1) SIWZ

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani

nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6

miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu.

**7.8.2.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub

miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się

dokumentów, o których mowa w pkt. 7.8.1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo

osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument

miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce

zamieszkania tej osoby.

**7.8.3.** Wszystkie dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym składane są

wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7.9**. Postanowienia dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia

**7.9.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku

wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o nie

podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału składa każdy z wykonawców

wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**7.9.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o

których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, natomiast

spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 5.1.2

SIWZ powinien wykazać co najmniej jeden wykonawca.

**7.9.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców

oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o

którym mowa w pkt. 7.4 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

**7.9.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni

zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o

których mowa w pkt 7.7.1, 7.7.2, SIWZ, przy czym:

**a)** dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.7.1, SIWZ

składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku

udziału w postępowaniu,

**b)** dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.7.2 SIWZ składa

każdy z nich.

**7.10.** Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na

zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć

wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**7.10.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w

postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego

zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych

lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od

charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**7.10.2**. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi

udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na

potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna

określać w szczególności kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres

dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów

innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres

udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, czy podmiot,

na zdolności którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w

postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności

dotyczą.

**7.10.3.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych

lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów,

jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi i do realizacji których te

zdolności są wymagane.

**7.10.4.** Zamawiający oceni czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności

techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz

zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których

mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.

**7.10.5.** Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku

istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia

oświadczenia, o którym mowa w punkcie 7.1.1 SIWZ w części dotyczącej podmiotów

trzecich.

**7.10.6**. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji

innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest do

przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt

7.7.2 SIWZ

**7.10.7.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia

podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw

wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie

7.1.1. SIWZ w części dotyczącej podwykonawców.

**7.11**. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających

okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada

oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą

bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w

rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów

realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, t.j.).

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz**

**przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do**

**porozumiewania się z wykonawcami**

**8.1.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem

operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz.

U. 2018 poz. 2188 ze zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na e-mail: urzad@gminadrawsko.pl

**8.2**. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy

użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu,

jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub

Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**8.3.** Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

**8.4.** Oświadczenia dotyczące Wykonawcy oraz podwykonawców składane są w oryginale.

Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za

zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca lub

podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**8.5.** Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

8.5.1. Dariusz Bielawski - tel. 67 2569128 wew 150

**9. Wymagania dotyczące wadium**

 Nie dotyczy

**10. Termin związania ofertą**

**10.1**. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc, jako pierwszy dzień - termin składania ofert.

**10.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania

ofertą.

**10.3.** Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony

okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**11. Opis sposobu przygotowywania ofert**

**11.1**. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą pełnego zakresu przedmiotu

zamówienia.

**11.2**. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

**11.3.** Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**11.4**. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod

rygorem nieważności oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**11.5.** Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania

Wykonawcy.

**11.6**. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej bądź faksem.

**11.7**. Ofertę należy sporządzić według formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

**11.8**. Do oferty należy dołączyć:

**11.8.1.** Formularz ofertowy

**11.8.2**. oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1

**11.8.3**. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 7.10.2 - jeśli dotyczy

**11.8.4**. pełnomocnictwo-jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie

oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

**11.8.5.** Kosztorys ofertowy - na etapie wyboru oferty nie będzie podlegał ocenie

**11.9.** Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcy. Stosowne informacje należy zawrzeć w formularzu

oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

**11.10.** Zaleca się, aby:

**11.10.1.** ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do

oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

lub posiadającą Pełnomocnictwo,

**11.10.2**. każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i

ponumerowana kolejnymi numerami,

**11.10.3.** kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca

tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

**11.10.4.** oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do

specyfikacji.

**11.11.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym i

opisanym:

Adres Zamawiającego

Oferta na Przetarg nieograniczony

**„Adaptacja pomieszczeń szkolnych na poradnię ginekologiczno – położniczą oraz gabinet lekarski”**

Nie otwierać przed 12 listopada 2019 roku , godz. 10:00

**11.12**. Zmiana / wycofanie oferty: zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem

terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę

**11.13**. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego,

przed upływem terminu składania ofert.

**12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**12.1**. Oferty należy składać do dnia **12 listopada 2019 roku do godziny 09:45** w

sekretariacie Urzędu Gminy w Drawsku, ul. Powstańców Wielkopolskich 121.

**12.2.** Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **12 listopada 2019 roku o godzinie 10:00**

w siedzibie Zamawiającego, sala narad.

**12.3.** Otwarcie ofert jest jawne.

**12.4**.Zamawiający nie odpowiada za ewentualne problemy powstałe w wyniku złego

zaadresowania oferty lub jej opisania w sposób inny niż wymagany w SIWZ.

**12.5**. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inna drogą, np. pocztą kurierską, o

terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do zamawiającego.

**12.6**.Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, bez jej

otwierania.

**13. Opis sposobu obliczenia ceny**

**13.1**. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta" (zał. Nr 1 do SIWZ) brutto z

wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

**13.2**. Wyceny oferty należy dokonać na podstawie :

**13.2.1**. wytycznych i informacji określonych w SIWZ,

**13.2.2**. dokumentacji projektowej, załączonej do SIWZ.

**13.3**. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, które nie

będzie podlegać zmianom.

**13.4.** Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu

umowy, tj. w szczególności roboty określone w SIWZ wraz z załącznikami oraz roboty

towarzyszące, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, ponadto wszelkie podwyżki cen

w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, zabezpieczenia

istniejącego uzbrojenia, organizacji własnego zaplecza, koszty utrzymania placu budowy,

koszty mediów, koszty zakupu i dowozu materiałów, koszty uporządkowania placu budowy,

składowania, transportu, utylizacji odpadów, naprawy ewentualnych szkód, koszty

zabezpieczenia wykonanych prac przed zniszczeniem.

**13.5**. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie

może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie

(oraz zawartej na jej podstawie umowie).

**13.6.** Załączony do SIWZ przedmiar robót nie stanowi wyłącznej podstawy obliczenia ceny oferty,

ma jedynie charakter pomocniczy. Wyceny robót należy dokonać w oparciu o dokumentację

projektową i wytyczne SIWZ.

**13.7.** Roboty pominięte w przedmiarze, a wynikające z projektu budowlanego lub możliwe do

przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, muszą zostać zrealizowane w ramach

zamówienia podstawowego i nie zostaną uznane za zamówienia dodatkowe.

**13.8**. W przypadku wykonania robót zamiennych wykonawca ma obowiązek ich wykonania w

ramach wynagrodzenia umownego.

**13.9**. Warunki rozliczenia inwestycji:

**13.9.1.** Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową.

**13.9.2**. Zamawiający przewiduje jedną płatność po wykonaniu pełnego zakresu robót.

**14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z**

**podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**14.1.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami:

**Cena –** 60%

**Okres gwarancji –** 40%

**14.2.** Liczba punktów, jaką otrzyma wykonawca w kryterium „cena” zostanie obliczona według

wzoru:

**C=(Cmin/Cob) \* 60**

**gdzie:**

**C – ilość punktów oferty badanej**

**Cmin-najniższa cena spośród badanych ofert**

**Cob – cena oferty badanej**

**14.3.** Liczba punktów ,jaką uzyska wykonawca w kryterium „okres gwarancji” zostanie obliczona

według wzoru:

**G=(Gob/Gmax)\*40**

**gdzie**

**G- ilość punktów oferty badanej**

**Gob- okres gwarancji zaoferowany w badanej ofercie**

**Gmaks-najdłuższy zaoferowany okres gwarancji**

**14.4.** Korzystają z powyższych wzorów Zamawiający obliczy wartość punktową każdej oferty:

**14.4.1.** maksymalną liczbę punktów (60) w kryterium „cena” otrzyma wykonawca, który

zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio

mniejsza liczbę punktów zgodnie z powyższym wzorem,

**14.4.2.** maksymalną liczbę punktów (40) w kryterium „okres gwarancji” otrzyma

wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji na wykonywane prace

(minimalnie 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy), natomiast pozostali

wykonawcy otrzymują odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z powyższym

wzorem.

**14.5.** Oferty proponujące okres gwarancji krótszy, niż 36 miesięcy zostaną odrzucone. Oferty

proponujące 60 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji otrzymają tą samą maksymalną

liczbę punktów.

**14.6.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów

otrzymaną w wyniku zsumowania punktów uzyskanych w kryterium „cena” i w kryterium

„okres gwarancji”.

**14.7.** Ocenie w oparciu o ww. kryteria wyboru poddane będą wyłącznie oferty nie podlegające

odrzuceniu.

**14.8.** W toku oceny ofert zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch

miejsc po przecinku.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu**

**zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**15.1.** W odrębnym zawiadomieniu Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i

miejscu zawarcia umowy.

**15.2.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z art.

94 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

**15.3.** Jeżeli do realizacji zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy

zobowiązani są dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów,

podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może

być krótszy, niż termin realizacji zamówienia.

**15.4.** W przypadku nie załączenia do oferty kosztorysu ofertowego Wykonawca zobowiązany

będzie do dostarczenia go Zamawiającemu przed zawarciem umowy.

**15.5**. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wykaz i oświadczenie

dot. Wymogu zatrudnienia osób wskazanych przez Zamawiającego na podstawie umowy o

pracę.

**16.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**16.1.** Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości

10% ceny podanej w ofercie.

**16.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia

umowy.

**16.3**. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić dokument potwierdzający

wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, obejmujący okres wykonywania

zamówienia.

**16.4.** Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy

nr : 418960000300002120000040

**16.5**. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej, niż pieniądz dokument powinien

uwzględniać - okres wykonywania zamówienia i 30-dniowy termin na zwrot części

zabezpieczenia, oraz okres gwarancji - od zakończenia realizacji zadania do końca terminu

gwarancji i 15 dni na zwrot pozostałej części zabezpieczenia.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o**

**udzielenie zamówienia**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli

ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku

naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują

środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**19. Podwykonawcy**

**19.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**19.2.** Zamawiający wymaga wskazania (w Formularzu oferty) firmy i części zamówienia, której

wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.

**19.3**. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych

części zamówienia.

**19.4**. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń

lub sprzeciwu:

**19.4.1.** wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym

podwykonawcom nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia za dany zakres

robót ustalony w umowie zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,

**19.4.2**. zakres robot wynikających z umowy o podwykonawstwo nie może być odmienny od

zakresu robót określonych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym i

Wykonawcą,

**19.4.3.** umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie może zawierać postanowień

sprzecznych z treścią SWIZ wraz z załącznikami oraz umową z Wykonawcą, w

szczególności co do jakości, sposobu, terminu wykonania robót oraz przedmiotu i

jakości dostaw.

**19.5**. Zamawiający nie określa informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem

są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot nie podlegają obowiązkowi

przedkładania Zamawiającemu.

**20. Pozostałe informacje:**

**20.1.** Zamawiający nie podzielił przedmiotu zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert

częściowych.

**20.2.** Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

**20.3.** Nie przewiduje się udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

**20.4.** Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**20.5**. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.

**20.6**. Nie przewiduje się przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**20.7**. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

**20.8**. Nie określa się wymagań dotyczących aspektów gospodarczych,

środowiskowych, związanych z innowacyjnością oraz zatrudnieniem bezrobotnych,

młodocianych, niepełnosprawnych.

**20.9**. W projekcie uwzględniono zapisy art. 76 dyrektywy 2014/24/UE

odnośnie art. 30 ust. 8 pkt 1 Pzp.

**20.10.** Nie wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gmina Drawsko, ul. Powstańców Wlkp. 121, 64 – 733 Drawsko,
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Drawsko jest Pani Magdalena Adamczewska*, kontakt: adres e-mail: urzad@gminadrawsko.pl*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Adaptacja pomieszczeń szkolnych na poradnię ginekologiczno – położniczą oraz gabinet lekarski”**

**”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów obowiązujących Administratora
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**\**Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**22. Załączniki:**

Zał. nr 1 - formularz oferty,

zał. nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków,

zał. nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

zał. nr 4 - wzór umowy,

zał. nr 5 - oświadczenie dot. grupy kapitałowej,

zał. nr 6 - wykaz robót,

zał. nr 7 - wykaz osób,

zał. nr 8 - projekt budowlany,

zał. nr 9 – projekt budowlany – branża elektryczna

zał. nr 10 – projekt budowlany – branża sanitarna

zał nr 11 – przedmiar robót