

Dyrektor Gminnego Przedszkola Publicznego im. Jana Brzechwy w Drawsku ogłasza nabór na stanowisko **pomoc nauczyciela** w Gminnym Przedszkolu Publicznym im. Jana Brzechwy w Drawsku – Oddział Przedszkolny w Pęcławie

Rodzaj umowy: **umowa o pracę**

Praca w wymiarze: **1 etat – 40 godzin tygodniowo**

Praca od: **22 sierpnia 2016 r.**

WYMAGANIA:

- ✓ Wykształcenie średnie
- ✓ Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie
- ✓ Wobec kandydata nie toczy się postępowanie karne lub dyscyplinarne oraz postępowanie o ubezwłasnowolnienie

WYMAGANIA DODATKOWE:

- ✓ Wysoka kultura osobista
- ✓ Operatywność, kreatywność, odpowiedzialność, umiejętność szybkiego podejmowania decyzji, zdolność i otwartość na komunikowanie się w grupie pracowniczej
- ✓ Umiejętność nawiązania bliskich serdecznych relacji z dziećmi w wieku przedszkolnym
- ✓ Umiejętność obsługi urządzeń biurowych i audiowizualnych

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- ✓ Życiorys (CV) i list motywacyjny
- ✓ Kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie
- ✓ Świadectwa pracy
- ✓ Oświadczenie o tym, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne lub dyscyplinarne oraz postępowanie o ubezwłasnowolnienie
- ✓ Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- ✓ Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

WYMOGI FORMALNE:

1. Dokumenty należy przysyłać lub składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko pomoc nauczyciela**” w Urzędzie Gminy Drawsko ul. Powstańców Wlkp. 121, pokój nr 10 – sekretariat - w terminie **do 16 sierpnia 2016 r. do godz. 14.30**
2. Złożonych dokumentów przedszkole nie zwraca. Oferty niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone
3. O zakwalifikowaniu się na rozmowę kwalifikacyjną kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie w dniu 18 sierpnia 2016 r. do godz. 15.00

OPIS PROCEDURY WYŁANIANIA KANDYDATA

1. W pierwszym etapie procedury naboru dyrektor dokonuje analizy dokumentów i ocenia spełnienie warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze.
2. Wyłonienie kandydata odbywa się również w ramach drugiego etapu składającego się z oceny merytorycznej złożonych dokumentów, której dokonuje dyrektor przedszkola.

3. Trzecim etapem naboru jest rozmowa kwalifikacyjna, którą przeprowadza dyrektor przedszkola. Na rozmowę kandydaci zapraszani są telefonicznie.
4. Po przeprowadzeniu naboru dyrektor wybiera kandydata, który w selekcji końcowej uzyskał najwyższą ocenę merytoryczną złożonych dokumentów i rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacje o wyniku naboru zostaną przekazane wybranemu kandydatowi telefonicznie.

DYREKTOR
Gminnego Przedszkola Publicznego
im. Jana Brzechwy w Drawsku
mgr Renata Szymańska